

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
KÖZBESZERZÉSI ÉS BESZERZÉS SZAKÉRTŐI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE,
ILLETŐLEG KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK LEBONYOLÍTÁSÁRA
„COOPERATION FOR REOPENING THE STUDIOLO OF THE ESZTERGOM CASTLE AND THE
SOUTHEAST PART OF ESTERHAZY MANOR-HOUSE IN ZELIEZOVCE” CÍMŰ PROJEKT KERETÉBEN
MEGVALÓSULÓ KÖZBESZERZÉSI ÉS
BESZERZÉSI ELJÁRÁSOKKAL ÖSSZEFÜGGÉSBEN

Amely létrejött:

egyrészt a	Magyar Nemzeti Múzeum Közgyűjteményi Központ (továbbiakban: MNM KK),
székhelye:	1088 Budapest, VIII. kerület, Múzeum körút 14-16.
telephely címe:	Magyar Nemzeti Múzeum Esztergomi Vármúzeuma, 2500 Esztergom, Szent István tér 1.
nyilvántartási száma:	Államháztartási egyedi azonosító 038467
Törzskönyvi azonosító PIR:	321226
számlavezető pénztárosa:	Magyar Államkincstár
pénzforgalmi jelzőszáma:	10032000-01425121-00000000
számlázási címe:	1088 Budapest, Múzeum körút 14-16.
adószáma:	15321226-2-42
statisztikai számjele:	153-21226-9102-312-01
törvényes képviselő:	Demeter Szilárd Csaba főigazgató
képviseli:	Dr. Pusztai Tamás múzeumigazgató aláírási jogkörben eljáró meghatalmazott képviselő,

mint **Megbízó**,

másfelől a(z)	
székhelye:	
cégjegyzék száma:	
adószáma:	
bankszámlaszám:	
képviseli:	

mint **Megbízott** (együttesen a továbbiakban: a **Felek**) között, az alábbi helyen és napon, a következő feltételek szerint.

1. § A megbízás tárgya

(1) Jelen megbízási szerződés alapján a **Megbízó megbízza a Megbízottat**, hogy a „Cooperation for reopening the Studiolo of the Esztergom Castle and the southeast part of Esterhazy manor-house in Zeliezovce” című projekt (magyarul: „Együttműködés az esztergomi vár Studiolója és a zselízi Esterházy kastély újranyitásáért”, amelynek azonosítószáma: **HUSK/2302/2.4/015**, a továbbiakban röviden: Projekt) megvalósítása érdekében szükséges közbeszerzési és beszerzési eljárások előkészítése és teljes körű lebonyolítása (megvalósítása) érdekében közbeszerzési és beszerzési tanácsadói, illetőleg közreműködjön a beszerzési és közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolításában az alábbi feltételek szerint. A Megbízott jelen szerződés aláírásával a Megbízó fenti tárggyal kapcsolatos megbízását elfogadja.

A Felek tudomással bírnak arról, hogy a Projekt pénzügyi fedezete részben az Európai Unió által biztosított pénzügyi forrásból/támogatásból biztosított a Megbízó számára. A Megbízottnak a

szerződés teljesítése során a Projekt pénzügyi forrását biztosító Interreg V-A Szlovákia - Magyarország Együttműködési Program szabályait figyelembe véve kell eljárnia, a Projekt közreműködői, szakértői által nyújtott adatszolgáltatásra figyelemmel.

Felek a szerződést annak értéke (megbízási díja) alapján a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) közbeszerzési eljárás alkalmazása nélkül kötik meg.

(2) Jelen megbízási szerződés alapján a Megbízott a szerződés megkötésének időpontjában releváns ismeretei szerint a következő **közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolításában (megvalósításában) vesz részt:**

- (2.1) **kivitelezési tevékenység/építési munkák megrendelése** (MNM Esztergomi Vármúzeumának rekonstrukciójával kapcsolatos építési munkák) **egy közbeszerzési eljárás keretében** – építési beruházás, becsült érték: nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) 178.765.342,- Ft, tervezett eljárási forma: nemzeti eljárásrend szerinti nyílt közbeszerzési eljárás – az eljárás megindításának tervezett időpontja: 2024. negyedik / 2025. első negyedév;
- (2.2) **árubeszerzés** (MNM Esztergomi Vármúzeuma részére kiállítási bútorok és különböző funkciójú további bútorok, installációk, eszközök és műszaki berendezések, okoseszközök beszerzése) **egy közbeszerzési eljárás keretében** – árubeszerzés, becsült érték: nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) 152.283.465,- Ft, tervezett eljárási forma: nemzeti eljárásrend szerinti nyílt közbeszerzési eljárás – az eljárás megindításának tervezett időpontja: 2024. negyedik / 2025. első negyedév.

Az előbbieken túl a Megbízott a következő **beszerzési eljárások teljes körű lebonyolításában (megvalósításában) vesz részt:**

- (2.3) **Kiviteli tervezési tevékenység megrendelése egy beszerzési eljárás keretében** – szolgáltatás, becsült érték: nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) 8.315.550,- Ft, tervezett eljárási forma: közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével induló három árajánlatos beszerzési eljárás – az eljárás megindításának tervezett időpontja: 2024. második negyedév,
- (2.4) **Kiállítás látványterv, installációs elemek tervezési tevékenység (kiállítás látványtervei és műszaki konzignáció) megrendelése egy beszerzési eljárás keretében** – szolgáltatás, becsült érték: nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) 5.821.100,- Ft, tervezett eljárási forma: közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével induló három árajánlatos beszerzési eljárás – az eljárás megindításának tervezett időpontja: 2024. második/harmadik negyedév,
- (2.5) **Mérnöki tanácsadói és műszaki ellenőri tevékenység megrendelése** (MNM Esztergomi Vármúzeuma építési-kivitelezési munkákhoz kapcsolódó mérnöki tanácsadói és műszaki ellenőri feladatainak ellátása) **egy beszerzési eljárás keretében** – szolgáltatás, becsült érték: nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) 3.935.173,- Ft, tervezett eljárási forma: közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével induló három árajánlatos beszerzési eljárás – az eljárás megindításának tervezett időpontja: 2024. második negyedév,
- (2.6) **Kommunikációs tevékenység megrendelése egy beszerzési eljárás keretében** – szolgáltatás, becsült érték: nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) 11.935.000,- Ft, tervezett eljárási forma: közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével induló három árajánlatos beszerzési eljárás – az eljárás megindításának tervezett időpontja: 2024. második/harmadik negyedév,

- (3) A Felek rögzítik, hogy nem képezi Megbízott feladatát és felelősségét a beszerzési és közbeszerzési műszaki leírás(ok) és a kötendő szerződés(ek) szakmai tartalmának elkészítése, illetőleg a teljesítéshez szükséges műszaki, szakmai és jogi tanácsadás, műszaki, szakmai és jogi szakértői tevékenység, amelyet a Megbízó a saját szakemberei vagy más megbízottjai útján biztosít. A közbeszerzési műszaki leírást és a kötendő szerződés szakmai tartalmának tervezetét a Megbízó szolgáltatja Megbízott részére. Felek megállapodnak, hogy a műszaki leírás, a szerződéstervezet szakmai tartalmának, valamint a közbeszerzés becsült értékének dokumentált meghatározása – ideértve a (2) bekezdésben meghatározott eljárások értékével esetlegesen egybeszámítási kötelezettség alá eső további eljárásokról szóló Megbízói adatszolgáltatást – hiányában Megbízott nem köteles az adott közbeszerzési eljárás lebonyolítását megkezdeni.

A Megbízott, illetőleg a közreműködő szaktanácsadó(k) vagy általa foglalkoztatott személy(ek) az eljárások során szorosan együttműködnek a Megbízó által delegált, az eljárások tárgya szerinti, pénzügyi, jogi vagy egyéb szakértelmet biztosító személyekkel, de nem felel(nek) a közbeszerzési eljárások során a nem közbeszerzési szakértelem körébe eső (így különösen az eljárások tárgya szerinti, pénzügyi, és jogi szakértelem körébe eső) feladatok teljesítésének szakszerűségéért és megfelelőségéért.

- (4) A lefolytatásra kerülő **beszerzési és közbeszerzési eljárások előkészítésével összefüggésben** a Megbízott különösen az alábbiakat teljesíti:

- közreműködik a beszerzési és közbeszerzési eljárások eljárási formájának kiválasztásában, kapcsolódó tanácsadást végez,
- közreműködik a lefolytatásra kerülő beszerzési és közbeszerzési eljárások műszaki tartalmának pályázati és közbeszerzési szabályoknak megfelelő ellenőrzésében (jelzi a műszaki leírással összefüggő pályázati és közbeszerzési szempontú aggályokat) azzal, hogy ezen véleményezése nem érinti a közbeszerzési eljárásokkal összefüggésben a Megbízó műszaki leírással összefüggő felelősségét, összhangban 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet szabályaival, illetőleg közreműködik az alkalmassági követelmények és értékelési szempontok kialakításában, kapcsolódó tanácsadást végez,
- elkészíti a tervezetet, részt vesz az eljárást megindító felhívás (ide értve az eljárást meghirdető hirdetményt is) és az eljárást megindító felhíváshoz kapcsolódó beszerzési és közbeszerzési dokumentumok (a továbbiakban: ajánlattételi dokumentáció) előkészítésében, a csatolandó igazolások és nyilatkozatok meghatározásában, az eljárások eredményeként kötendő szerződéstervezet ellenőrzésében és elkészítésében (jelzi a szerződéstervezettel összefüggő általa felismert közbeszerzési szempontú aggályokat) azzal, hogy ezen véleményezése nem érinti a Megbízó szerződéstervezettel összefüggő felelősségét, kapcsolódó tanácsadást végez,
- a támogatásból megvalósuló beszerzési és közbeszerzési eljárások esetén közreműködik és adatot szolgáltat az adott támogatási konstrukcióra irányadó esetleges eljárásban, és ezen eljárás során a minőségellenőrzés által előírtakat teljesíti.

- (5) A beszerzési és közbeszerzési **eljárások lebonyolításával (megvalósításával) összefüggésben** a Megbízott különösen az alábbiakat teljesíti:

- a Megbízó adatszolgáltatása alapján véglegesíti az eljárást megindító felhívást (ideértve az eljárást meghirdető hirdetményt is), gondoskodik az eljárást megindító hirdetmények közzétételéről, beleértve a hirdetmények lektorálását követő feladatokat (a hirdetményekkel összefüggő hiánypótlási kötelezettséget), illetőleg a beszerzési eljárások megbízói honlapon történő közzétételéhez szükséges adatszolgáltatást,
- a Megbízó adatszolgáltatása alapján véglegesíti az ajánlattételi dokumentációt, kapcsolódó tanácsadást végez,

- a közbeszerzési eljárások tekintetében a Megbízó nevében elérhetővé teszi az eljárást megindító felhívást (ide értve az eljárást meghirdető hirdetményt is) és az ajánlattételi dokumentációt az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben, illetve az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendeletben foglalt esetekben az Elektronikus Közbeszerzési Rendszeren kívül elvégzi a szükséges eljárási cselekményeket, adott esetben az eljárást megindító felhívást megküldi a részvételi jelentkezés benyújtására/ajánlattételre felkért gazdasági szereplőknek,
- önállóan lebonyolítja az eljárási cselekményeket (kiegészítő tájékoztatás, hiánypótlás, tárgyalás, eljárási cselekményekkel összefüggő határidők módosítása), illetőleg rögzíti azokat a közbeszerzési eljárások tekintetében az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben, önállóan elvégzi az eljárással kapcsolatos adminisztratív kötelezettségeket – ide értve az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerbe történő adatrögzítés teljesítését is, illetőleg az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer üzemzavara esetén az ajánlattételi határidő meghosszabbítását, amely tevékenység érdekében folyamatosan figyelemmel kíséri az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer rendszerüzemeltető közleményeit –, az előbbiek szerint kapcsolatot tart az eljárások résztvevőivel,
- az eljárási cselekmények önálló lebonyolítása körében a Megbízott feladata különösen a felvilágosítás kérés, valamint a beszerzés és közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértő szakvéleménye alapján indoklás kérés szövegezése, megküldése az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben, a beérkezett hiánypótlási, felvilágosítás nyújtási iratok, indoklások közbeszerzési szempontú értékelése, kapcsolódó tanácsadás végzése,
- részt vesz a Megbízó értékelő és Bíráló Bizottságának munkájában, szükség szerint jegyzőkönyvet vezet, a beérkezett ajánlatok alapján – figyelembe véve a Megbízó beszerzés és közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező munkatársainak az állásfoglalását – beszerzési és közbeszerzési-jogi szempontú írásos javaslatot tesz (előterjesztést készít) a legelőnyösebb ajánlatot tevő kiválasztására, kapcsolódó tanácsadást végez,
- a támogatásból megvalósuló beszerzési és közbeszerzési eljárások esetén közreműködik és adatot szolgáltat az adott támogatási konstrukcióra irányadó esetleges eljárásban, és ezen eljárás során a minőségellenőrzés által előírtakat teljesíti,
- gondoskodik a Megbízó eljárást, illetőleg az eljárás adott részét lezáró döntésének és az ajánlatok/részvételi jelentkezések elbírálásáról szóló összegezés kihirdetéséről a közbeszerzési eljárások tekintetében az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben, elkészíti az eljárást, illetőleg az eljárás adott részét lezáró döntés kihirdetésével összefüggő iratokat,
- elkészíti az eljárással összefüggő további dokumentumokat (az eljárás eredményéről szóló tájékoztatást, a szerződés esetleges módosításáról szóló tájékoztatást), gondoskodik az eljárást lezáró, illetve az eljárás lezárását követően közzéteendő hirdetmények közzétételéről,
- közreműködik az eljárás nyertesével kötendő szerződés megkötésében, – a Megbízó erre irányuló igénye esetén – az aláírandó szerződés tervezetét megküldi a nyertes ajánlattevőnek (ajánlattevőknek), kapcsolódó tanácsadást végez,
- a Megbízó adatszolgáltatása alapján gondoskodik a közbeszerzési eljárások tekintetében a Kbt. által előírt dokumentumoknak a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban, illetőleg Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben történő közzétételéről,
- képviseli a Megbízót a közbeszerzési eljárásokkal összefüggő esetleges jogvita rendezésében, így különösen az előzetes vitarendezés során, a Közbeszerzési Döntőbizottság (a továbbiakban: KDB) előtti jogorvoslati eljárásban, kapcsolódó tanácsadást végez.

A Felek megegyeznek abban, hogy a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendeletben foglalt esetekben, az Elektronikus Közbeszerzési Rendszeren kívül folytatott eljárás esetén a Megbízott által lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárás eljárási cselekményeinek helye – a Bíráló Bizottság

üléseinek és az eljárás során tartandó tárgyalások kivételével – a Megbízó eltérő döntése hiányában a Megbízott székhelye vagy telephelye.

(6) A (2) bekezdésben meghatározott beszerzési és közbeszerzési eljárásokkal összefüggésben a (4)-(5) bekezdésekben meghatározott tevékenységet a Megbízott a Felek által egyeztetett, az eljárások tekintetében összeállított ütemtervnek megfelelően végzi, amennyiben a Megbízó (3) bekezdésben meghatározott adatszolgáltatása és közreműködése az abban foglalt időpontok betartását lehetővé teszi.

(7) A fenti tárggyal kapcsolatos konkrét ügyletekhez szükség esetén tényvázlat és meghatalmazás is készül. A megbízás kiterjed minden olyan cselekményre, amely az ügy szabályszerű ellátásával együtt jár.

(8) Jelen szerződés **hatályba lépésének feltétele**, hogy a Megbízó a központosított közbeszerzési rendszerről, valamint a központi beszerző szervezet feladat- és hatásköréről szóló 168/2004. (V. 25.) Korm. rendelet 7. §-a szerinti jóváhagyást kapjon a Korm. rendelet 1. számú melléklet 11. pontja szerinti járulékos közbeszerzési szolgáltatás saját hatáskörben történő beszerzésére az azal, hogy amennyiben a Megbízó napjáig nem kapja meg az előbbiek szerinti jóváhagyást a Korm. rendelet szerinti szervezettől, úgy jelen szerződés egyáltalán nem lép hatályba. Amennyiben a Megbízó az előbbiek szerinti – akár feltételes – jóváhagyást a szerződés megkötése előtt vagy utóbb, napját megelőzően kézhez kapja, úgy a szerződés az utolsóként aláíró Fél aláírásának napján, vagy az előbbiek szerinti – akár feltételes – jóváhagyás kézhezvételének napján lép hatályba és a Szerződés határozott időtartama a (2) bekezdésekben meghatározott utolsó beszerzési és közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató közzétételre történő feladásáig tart (a **szerződés időtartama**) azzal, hogy a Megbízott az (5) bekezdés tizenegyedik és tizenkettedik francia bekezdésében foglalt kötelezettségét a szerződés hatályának lejártát követően is teljesíti.

A **szerződés részlegesen**, a jelen szerződés alapján ténylegesen meg nem indított közbeszerzési eljárásra vonatkozóan **hatályát veszti**, amennyiben a Megbízó feltételes jóváhagyást kap a Korm. rendelet 1. számú melléklet 11. pontja szerinti járulékos közbeszerzési szolgáltatás saját hatáskörben történő beszerzésére, és a jóváhagyásban meghatározott, a 168/2004. (V. 25.) Korm. rendelet 8. § (4) bekezdése szerinti feltétel bekövetkezik.

(9) A Megbízott ezúton nyilatkozik, hogy a közreműködő tagja(i) vagy az általa foglalkoztatott személy(ek) által végzett szaktanácsadói tevékenységgel összefüggésben (a személyesen eljáró tagja(ik) tekintetében) ügyvédi, vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet szerinti szakmai felelősségbiztosítással rendelkezik/rendelkeznek (kötvényszám felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó tekintetében: (biztosító megnevezése)), amely alapján káreseményként összességében legalább 25.000.000,- Ft, azaz Huszonötmillió forint, évente összességében legalább 50.000.000,- Ft, azaz Ötvenmillió Forint (biztosítási összeg) erejéig vállal(nak) felelősséget. A felelősség előbbieknek megfelelő korlátozását a Megbízó jelen szerződés aláírásával elfogadja. Megbízott vállalja továbbá, hogy a felelősségbiztosítás összegét a szerződés pénzügyi elszámolással, illetve pénzügyi teljesítéssel történő lezárásáig nem csökkenti, ide nem értve azt az esetet, ha a felelősségbiztosítás terhére kifizetés történik.

Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik a megbízás teljesítéséhez szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel (ügyvédi lajstromszám: / felelős akkreditált közbeszerzési

szaktanácsadói lajstromszáma:), eszközzel, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység megfelelő szintű ellátásához szükséges.

A Megbízott vállalja, hogy az ügyvéd / felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó közreműködő tagja(i) vagy általa foglalkoztatott személy(ek) tekintetében a jelen szerződés teljes időtartama a jogszabályokban meghatározott – a jövőbeni változásokra is figyelemmel – szakmai feltételekkel és engedélyekkel rendelkezni fog, továbbá a felelősségbiztosításuk hatályban tartásáról folyamatosan gondoskodik.

2. § A Felek kötelezettségei

- (1) Megbízott a megbízást Megbízó **utasításai szerint és érdekének megfelelően** köteles teljesíteni, a közbeszerzési eljárások tekintetében összhangban a 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet 21. § (3)-(5) bekezdéseiben foglaltakkal, amelyek szerint (i) a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a közbeszerzési eljárással kapcsolatos valamennyi feladata vonatkozásában kizárólag a közbeszerzési szakértelem biztosításáért felel; ennek megfelelően (ii) a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó nem felel a közbeszerzési eljárások során a nem közbeszerzési szakértelem körébe eső (így különösen az eljárások tárgya szerinti, műszaki-szakmai, piacismereti, pénzügyi és jogi szakértelem körébe eső) közbeszerzési tevékenységek teljesítésének szakszerűségéért és megfelelőségéért; illetőleg (iii) a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó az általa nyújtott szaktanácsadói tevékenység keretében ismerteti azon Kbt. és végrehajtási rendeletei által szabályozott követelményeket, amelyeket a nem közbeszerzési szakértelem körébe eső személyeknek és szervezeteknek a közbeszerzési tevékenységük során az általuk biztosított szakértelem körében be kell tartaniuk, a tevékenysége elsősorban erre és a közbeszerzési eljárások cselekményeinek Megbízó érdekében történő teljesítésére irányul.

Előbbieket figyelembe vétele mellett a Felek rögzítik, hogy a Megbízott a Megbízó javaslatait, kéréseit, észrevételeit figyelembe veszi, és annak megfelelően jár el tevékenysége során.

Megbízott a Megbízó utasításától a jelen pont utolsó bekezdésében meghatározott kivétellel csak akkor térhet el, ha ezt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli, és a Megbízó előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben a Megbízót haladéktalanul értesíteni kell.

Ha Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, vagy a Megbízott nem ért egyet a Megbízó által megfogalmazott feladatokkal, javaslatokkal, illetve elvárásokkal, akkor erről a Megbízót köteles írásban értesíteni és egyet nem értését szakmailag megindokolni. Ebben az esetben a Megbízó dönt arról, hogy elfogadja-e Megbízott indokait, vagy ragaszkodik elvárásai, észrevételei figyelembevételéhez, és a feladat ennek megfelelő teljesítéséhez. Ha a Megbízó utasításához Megbízott figyelmeztetése ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk őt terhelik. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott felelős.

A Megbízott köteles megtagadni a Megbízó utasításának teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.

A Megbízó nevében az 1. § (2) bekezdése szerinti eljárások tekintetében az utasítási jogot Varga Benedek Imre főigazgató vagy az általa kijelölt személy gyakorolja. Utóbbi kapcsolattartó felelős a Megbízottal való kapcsolattartásért, utasításokért és az eljárást lezáró döntés kivételével a közbeszerzési eljárások során hozott döntésekért.

- (2) A Megbízó vállalja, hogy tájékoztatja a Megbízottat a megbízás tárgyát képező ügy minden lényeges vonatkozásáról, így különösen: a megbízást megelőzően és annak időtartama alatt keletkezett információkról (okiratok, egyéb adatok a kérdéses jogviszonyról), előkészített megállapodásokról, tárgyalásokról, a megbízást követően a kérdéses jogviszonnyal összefüggő információkról,

adatokról, körülményekről (a **Megbízó tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettsége**). A Megbízott a jogérvényesítéshez szükséges iratokat elsősorban másolatban veszi át a Megbízótól.

- (3) A Megbízó viseli az (1) bekezdésben foglalt kötelezettsége elmulasztásából eredő károkat, amennyiben a megbízás tárgyát képező ügy emiatt nem képviselhető eredménnyel, illetőleg az eljárás nem vezet a kívánt eredményre.
- (4) A Megbízott vállalja, hogy a megbízás tárgyát képező ügy ellátása során a legjobb szakmai tudása szerint és a tőle elvárható legmagasabb fokú gondossággal jár el, illetve, hogy a megbízás során tudomására jutott információkat az ügyvédi titokra vonatkozó szabályok szerint bizalmasan kezeli, azokat kizárólag a Megbízó rendelkezésének megfelelően használja fel (a **Megbízott gondossági és titoktartási kötelezettsége**).
- (5) A Megbízott a jelen szerinti feladata, tevékenysége ellátása érdekében alvállalkozót, teljesítési segédet jogosult igénybe venni, akinek az eljárásáért, mint a sajátjáért felel azzal, hogy a Megbízott köteles a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt – a szerződéskötést megelőző kiválasztási eljárásban meg nem jelölt – alvállalkozó(ka)t/teljesítési segéde(ke)t a Megbízó felé írásban bejelenteni, az adott alvállalkozó/teljesítési segéd bevonását megelőzően. Az előbbiek szerinti írásbeli jelzés elmaradása a jelen szerződés teljesítése szempontjából súlyos szerződésszegésnek minősül.

3. § Megbízási díj, felelősségi kérdések

- (1) A Megbízó a megbízás tárgyát képező ügyet a Megbízott ajánlatának megfelelően **összesen**,- Ft + ÁFA, azaz nettó Forint megbízási díj ellenében látja el (a megbízási díj). A megbízási díj a jelen szerződés szerinti beszerzési és közbeszerzési eljárások tekintetében – amennyiben azok mindegyike lefolytatásra kerül – egyösszegű átalányár, amely az egyes eljárásokkal összefüggésben tartalmazza a Megbízott összes anyagi és dologi ráfordításainak költségét.

A Megbízott biztosítja a megbízás ellátásához szükséges általános irodai infrastruktúrát (iroda, számítógép, mobiltelefon, telefax, szövegszerkesztés), ide értve a lefolytatott közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos sokszorosítási igényt és egyéb díjakat is.

Az **egyes eljárásokhoz tartozó megbízási díjak** részletezése a szerződés 1. § (2) bekezdésében meghatározott felsorolás szerint:

- (1.1) kivitelezési tevékenység/építési munkák megrendelése tárgyú közbeszerzési eljárás:,- Ft + ÁFA, azaz Forint,
- (1.2) árubeszerzés tárgyú közbeszerzési eljárás:,- Ft + ÁFA, azaz Forint,
- (1.3) kiviteli tervezési tevékenység megrendelése tárgyú beszerzési eljárás:,- Ft + ÁFA, azaz Forint,
- (1.4) kiállítás látványterv, installációs elemek tervezési tevékenység (kiállítás látványtervei és műszaki konszignáció) megrendelése tárgyú beszerzési eljárás:,- Ft + ÁFA, azaz Forint,
- (1.5) mérnöki tanácsadói és műszaki ellenőri tevékenység megrendelése tárgyú beszerzési eljárás:,- Ft + ÁFA, azaz Forint,
- (1.6) kommunikációs tevékenység megrendelése tárgyú beszerzési eljárás:,- Ft + ÁFA, azaz Forint.

A Megbízott az (1) bekezdés (1.1)-(1.6) albekezdéseiben meghatározott megbízási díjak tekintetében részszámlázásra jogosult a következők szerint.

Megbízott valamennyi, 1. § (2) bekezdésében meghatározott beszerzési vagy közbeszerzési eljárás tekintetében 1 (egy) darab részszámlát nyújthat be, azaz összesen legfeljebb 6 (hat) darab

részszámla nyújtható be olyan módon, hogy a Megbízott az adott beszerzési vagy közbeszerzési eljáráshoz tartozó részszámlát az (1) bekezdés (1.1)-(1.6) albekezdéseiben meghatározott megbízási díj(ak) adott eljáráshoz tartozó díja mértékéig akkor nyújthatja be, ha az érintett beszerzési vagy közbeszerzési eljárás az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezés megküldésével lezárásra került vagy az érintett eljárás eljárást megindító felhívása visszavonásra került és az erről szóló hirdetmény az Európai Unió Hivatalos Lapjában vagy a Közbeszerzési Értesítőben közzétételre került, vagy a beszerzési vagy közbeszerzési eljárás más módon befejeződött.

- (2) A Megbízott a szerződés 1. § (2) bekezdésében meghatározott beszerzési és közbeszerzési eljárások lezárását követően legfeljebb a jelen § (2) bekezdésében meghatározott időponttól számított 30 (harminc) napon belül köteles az adott eljárás teljes iratanyagát a Megbízó részére átadni azzal, hogy a Megbízott a közbeszerzési eljárások tekintetében az előbbi kötelezettségét az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerből exportált elektronikus iratok átadásával vagy megküldésével is teljesítheti, illetőleg az Elektronikus Közbeszerzési Rendszeren kívül folytatott eljárások esetén a Megbízott iratjegyzékkel papír alapon adja át a Megbízónak az eljárásokkal összefüggésben keletkezett valamennyi eredeti iratot.

- (3) A Megbízó teljesítésigazolása alapján a Megbízott fentiekre tekintettel benyújtott számláját (számláit) a Megbízó annak kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül átutalással egyenlíti ki a Megbízott fejlécben meghatározott bankszámlájára.

A Megbízott a számláját jogosult számlázó programmal elektronikus úton kiállított, ún. e-számlaként vagy gépi úton kiállított hagyományos számlaként elkészíteni és elektronikus úton a Megbízó részére megküldeni a Megbízó által megjelölt elektronikus címre, egyidejűleg az elektronikus számlát vagy gépi úton kiállított hagyományos számlát papír alapon, hitelesítéssel ellátva is megküldeni a Megbízónak. Megbízó az előbbiek szerinti e-számlát vagy gépi úton kiállított hagyományos számlát és annak hitelesített papír alapú példányát a papír alapú számlával egyenértékűként elfogadja és teljesíti. Amennyiben Megbízott elektronikus számlát vagy gépi úton kiállított hagyományos számlát állít ki, köteles a számlán a számla kiállításakor a megjegyzés rovatba az alábbi információkat is felvezetni: projekt **azonosítószáma: HUSK/2302/2.4/015, projekt acronym-ja: CoME-in 2.0.**

- (4) Megbízott, illetőleg az eljáró ügyvéd, vagy közreműködő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó tagja(i) vagy az általa foglalkoztatott személy(ek) a tevékenységük ellátása során szakmailag nem utasíthatók, ugyanakkor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:142 §-ban foglalt rendelkezései szerint felelnek minden olyan kárért, amely a jelen szerződésben, vagy jogszabályban meghatározott kötelezettségüknek szándékos vagy súlyos gondatlanságból eredő megszegéséből ered.

Mivel a megbízási díj megállapítása során a Felek figyelemmel voltak arra, hogy a Megbízott kárfelelőssége nem korlátlan, így amennyiben a Megbízott által lefolytatott valamely közbeszerzési eljárással összefüggésben a KDB a Megbízóra bírságot szab ki, vagy a támogató szervezet valamely beszerzési összefüggésben támogatást von meg, úgy a Megbízott legfeljebb a szerződés 1. § (9) bekezdésében meghatározott biztosítási összeg erejéig felelősséget vállal a kiszabott bírságért és egyéb jogkövetkezményekért akkor, ha a KDB által megállapított jogellenes cselekmény a Megbízott által adott és dokumentált tanácsokból, valamint az általa kiállított dokumentumok jogszabályba ütköző tartalmából következik.

A Felek rögzítik, hogy a megbízási díj kalkulálása során figyelemmel voltak arra, hogy a Megbízott kárfelelősségebe nem tartozik bele az, ha az általa bonyolított közbeszerzési eljárást a Megbízónak támogatást nyújtó, az elszámolás során döntési joggal bíró szervezet vitatja a Megbízott által

bonyolított eljárás jogszerűségét, figyelemmel arra, hogy a hatályos közbeszerzési törvény szerint közbeszerzési jogsértést csak a Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottság állapíthat meg. A Felek megállapodnak, hogy az előbbieket meghaladóan a Megbízott kárfelelősségét a fenti (1) bekezdés szerinti, adott/érintett közbeszerzési eljáráshoz tartozó megbízási díj összegében korlátozzák, ezen mértéket meghaladóan a Megbízott kárfelelőssége a nem szándékosan okozott vagy enyhe gondatlansággal okozott károkért kizárt, azokért további felelősséggel nem tartozik. A szándékosan vagy súlyos gondatlanságból okozott károkért a Megbízott korlátozás nélkül felelős.

- (5) Amennyiben a Megbízó a közbeszerzés eljárást megindító felhívását a saját döntése alapján visszavonja, vagy a már megindított közbeszerzési eljárás más – a Megbízó érdekkörében felmerülő okból – meghiúsul, a Megbízott jogosult a 3. §-ban meghatározott díjnak az elvégzett munkával arányos részére, amely a közbeszerzés eljárást megindító felhívása Európai Unió Hivatalos Lapjában vagy Közbeszerzési Értesítőben való megjelenése esetén legalább a megbízási díj 50 %-a, azaz Ötven Százaléka.
- (6) A Felek egyetértőleg rögzítik, hogy a Megbízott jogosult a közbeszerzési eljárás lebonyolításának díjára, amennyiben az adott eljárás eredménytelensége a Megbízott közreműködésétől/érdekkörétől független okból állt elő.
- (7) A Felek kifejezetten megegyeznek abban, hogy a jelen szerződés 1. § (2) bekezdésében meghatározott közbeszerzési eljárásokra beérkezett ajánlatok tekintetében a Megbízó a Megbízott közbeszerzési szakmai iránymutatása mellett önállóan, saját felelősségére köteles állást foglalni arról, hogy az egyes benyújtott ajánlatok kirívóan alacsonynak vagy magasnak értékelt ellenszolgáltatást, avagy a bírálati részszerzőpontok szerinti valamelyik tartalmi elemük vonatkozásában lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékű, illetőleg kirívóan aránytalannak értékelt kötelezettségvállalást tartalmaznak-e, és erre tekintettel szükséges-e az indokolás kérése, illetve az ajánlat esetleges érvénytelenné nyilvánítása.
Ugyancsak a Megbízott közbeszerzési szakmai iránymutatása mellett önállóan, saját felelősségére dönt a Megbízó arról, hogy a közbeszerzési eljárásokra beérkezett ajánlat(ok)ban üzleti titokként megjelölt információk vagy szerzői jogilag védett műként megjelölt alkotások valóban üzleti titokként/szerzői jogilag védett műként kezelhetők-e, illetőleg ezekre vonatkozóan az adott gazdasági szereplő (ajánlattevő) megfelelő indokolást adott-e.

4. § Vegyes rendelkezések

- (1) A Felek megállapodnak, hogy a szerződés teljesítése során keletkező bármilyen szellemi alkotáshoz fűződő (szerzői jogi, iparjogvédelmi, stb.) jog a Megbízó kizárólagos tulajdonát képezi, a vagyoni jogok a Megbízót illetik meg, aki ezeket (fel)használhatja, közzéteheti, továbbadhatja, vagy belátása szerint átengedheti, átruházhatja földrajzi vagy bármely más korlát nélkül. A vagyoni jogok ellenértékét a felek a megbízási díj meghatározásánál kifejezetten figyelembe vették.
- (2) Jelen szerződés módosítása és kiegészítése kizárólag a Felek egyező akarata alapján írásban lehetséges, minden szóbeli mellékmegállapodás e szerződéses jogviszony tekintetében hatálytalan.
- (3) A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítése érdekében **együttműködnek**, tájékoztatják egymást a szerződés teljesítését befolyásoló körülményekről, akadályokról, biztosítják a kapcsolattartást munkatársaik között.

- (4) A Felek a jelen szerződés szerinti feladatok ellátásával kapcsolatban tudomásukra jutott minden-
nemű információt és adatot **üzleti titokként** kötelesek kezelni, és gondoskodni arról, hogy az ne
jusson harmadik személy tudomására.
- (5) Jelen szerződés szerződésszerű teljesítése során a **Megbízott jogosulttá válik a megbízásra** bár-
milyen formában **referenciaként hivatkozni**, illetőleg a Megbízót referencialhelyként külön hoz-
zájárulásuk nélkül megjelölni. A Megbízó vállalja, hogy a Megbízott által bonyolított közbeszer-
zési eljárások lezárását követően a Megbízott erre irányuló megkeresése alapján írásbeli refe-
rencia igazolást ad ki a Megbízott teljesítéséről.
- (6) A **szerződés módosítása** csak a jelen szerződés aláírói, mint a Megbízó, illetve a Megbízott kép-
viselői útján történhet, a Felek egyetértésével, kizárólag írásos formában.
- (7) A Felek által **kapcsolattartásra kijelölt személy(ek)**:
A Megbízó részéről: dr. Havasi Tamásné gazdasági vezető, mobiltelefon: +36-30/443-4477, e-mail:
havasi.krisztina@mnmmvarmuzeuma.hu; a Megbízott részéről:, mobiltelefon:
....., e-mail:
- (8) Jelen szerződésre és annak értelmezésére, továbbá az abban nem rendezett kérdésekre a Ptk.
rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (9) Jelen szerződés 10 (tíz) számozott oldalt tartalmaz.

A Felek aláírásukkal tanúsítják, hogy az általuk elolvasás és közös értelmezés után oldalanként
láttamozott szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 (négy) magyar nyelvű eredeti
példányban jóváhagyólag aláírták (kapják: 2 (kettő) példányt a Megbízó, 2 (kettő) példányt a
Megbízott).

Mellékletek: Átláthatósági nyilatkozat minta
Teljesítésigazolás minta

Esztergom, 2024.

Dr. Pusztai Tamás
múzeumizgató,
mint Megbízó

.....
.....,
mint Megbízott

Dr. Havasi Tamásné
gazdasági vezető,
pénzügyi ellenjegyző
dátum: